Talkootehtäviä, vapaista paikoista voi kysellä hallitus@ertti.net. Vapaisiin tehtäviin kysellään jäseniä jäsenkirjeissä.

– Läsnäolo syys- tai kevätkokouksessa tai ylimääräisessä kokouksessa – 1 piste
– Läsnäolo etänä syys- tai kevätkokouksessa tai ylimääräisessä kokouksessa – 0,5 pistettä
– Tilan järjestely ja loppusiivous läsnäkokouksen yhteydessä – 0,5 pistettä
– Vastaava koetoimitsija yhdessä kokeessa – 6 pistettä
– Toiminnantarkastaja – 6 pistettä
– Masalan ulkokentän kitkentä ja kunnostus osana kenttätiimiä – 1 h / 1 pistettä

Kisatalkoilut
– 2 h / 1 pistettä (pisteet kertyvät tehdyn työajan mukaan, vaikka hoitaisit useampaa tehtävää saman päivän aikana.)

- – Sihteeri
- – Ilmoittautumisten vastaanotto
- – Ajanottaja
- – Siruntarkastaja
- – Radanrakentaja
- – Buffanpitäjä
- – Leipoja → materiaaleista maksetaan 10 € / kerta
- – Pysäköinninohjaaja
- – Lähetti
- – Sisäänheittäjä
- – Match Show'n työntekijät / tuomarit

Vuositehtävät
Tehtävään haetaan jäsen, joka hoitaa tehtävää, kunnes ilmoittaa lopettavansa. Tehtävän pisteet annetaan vuoden lopussa tai jäsenen lopettaessa tehtävän hoitamisen suoritetun työmäärän mukaan.

– Hallituksen jäsenyys – 6 pistettä vuosi
– Some- & mainosvastaava – 6 pistettä vuosi
– Verkkosivujen ylläpito – 6 pistettä vuosi

– Erttilän siivous* 1 krt / kk – 6 pistettä vuosi (tehtävään valitaan 2)
– Pentutreffien järjestäjä** tavoite 1 krt/kk – 0,5 p per treffit, yht 6p vuosi
– Kisatiimin apulainen*** – 6 pistettä vuosi
– Kenttävastaava**** – 6 pistettä vuosi

Erttilän kuukausisiivouksen sisältö:
Muiden tilojen (paitsi treenitilan) imurointi ja lattioiden pyyhintä, vessojen ja pukuhuoneiden siivous (lattioiden imurointi ja pyyhintä), keittiön yleissiivous (lattioiden ja tasojen pesu). Kaksi jäsentä vuorottelee toistensa kanssa sopien, jotta Erttilä siivotaan joka toinen viikko.

Pentutreffien järjestämisen sisältö:
Katsot itsellesi kalenterista sopivan hetken, kyselet facebookin jäsenryhmässä apulaisia, infoat mainosvastaavaa ja DB-ylläpitäjää tulevista treffeistä, menet paikalle ennen treffejä jakamaan tilan apulaisten kanssa, otat vastaan treffeille tulijat ja kerrot pelisäännöt. Valvot tilaisuutta ja hoidat apulaisten kanssa tilanjaon purkamisen. Mikäli osallistujia ei tule tarpeeksi ja treffit perutaan, järjestäjä saa 0,25p.

Kisatiimin apulaisen tehtävä sisältää:
Kisatiimiläisen tehtävä kattaa kaikkea mitä epävirallisen kisan järjestämiseen kuuluu: mm. tuomarin ja vkt:n buukkaaminen, talkoolaisten hankkiminen ja tehtävien jakaminen, palkintojen hankkiminen, kisapaikan varaaminen, osallistumismaksun hinnoittelu, ilmoittautumisten vastaanottaminen ja osallistujille (ja talkoolaisille) viestitys, talkoolaisten ruokahuolto, tavaroiden toimittaminen kisapaikalle, kisan mainostaminen (=>tekstit mainoksista vastaaville, että tietävät tehdä mainokset). Virallisten kisojen vetovastuu on vkt:llä, mutta niissäkin apuna toimiminen. Kisojen lopuksi kootusti talkoolaisten töiden ilmoittaminen jäsensihteerille pisteitä varten.

****Kenttävastaava** *(ulkokenttä, Eteläinen Salmitie), tehtäviä:*

Kentän ja välineistön kunnon tarkastus ja ilmoitus hallitukselle, mikäli on tarvetta esim. talkoille, traktorin tekemälle lanaukselle tai Bajamaja vaatii tyhjennystä. Samaten ilmoitus, jos jotain on rikkoutunut / puuttuu. Lukon koodin vaihto tarvittaessa. Kenttävastaava tiedottaa kenttätiimiä kentällä tehtävien huoltotöiden (kitkeminen, ruohon leikkaus) tarpeesta.

Lisäksi tehtäviin kuuluu

- roskien kuljetus Erttilän roskikseen
- talkoiden järjestäminen tarvittaessa, mikäli kenttä vaatii isompaa kunnostamista eikä kenttätiimin panos riitä (myös ennen kisoja)
- tehtävien jakaminen paikan päällä
- talkoiden keston ja osallistujista tiedon lähettäminen pisteitä varten jäsensihteerille
- tarvittavan välineistön siirtämisen ja pesun organisointi Erttilästä ulkokentälle ja takaisin keväällä ja syksyllä